

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
МБОУ «ЦО-ГИМНАЗИЯ № 57 «ПРИТЯЖЕНИЕ»

**ПРИКАЗ**

**Об организации и проведении новогодних мероприятий и зимних каникул**

18 декабря 2023

№ 221

В связи с проведением новогодних мероприятий и обеспечения отдыха и занятости обучающихся в период зимних каникул 2023/2024г.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Зам. директора по ВР Журавлёвой Е.П.:

- утвердить план мероприятий на период зимних каникул до 19.12.23 (приложение 1)
  - утвердить график проведения Новогодних праздников для 1-11 классов с 26.12.22 по 27.12.22 (приложение 2);
  - обеспечить организацию мероприятий для учащихся гимназии в период зимних каникул с 30.12.23 по 08.01.23 по скользящему графику (по 2 рабочих дня);
  - воспитательные мероприятия планировать с учетом эпидемиологической обстановки;
  - организовать праздничное оформление гимназии, принять участие в городском конкурсе «На лучшее новогоднее оформление» в срок с 9 по 25 декабря 2023г.;
  - организовать и провести новогодние мероприятия с обучающимися, педагогическим коллективом на бесплатной основе;
  - предусмотреть в планах работы мероприятия патриотической направленности;
  - организовать работу кружков в период зимних каникул;
  - обеспечить проведение 3 внутришкольных мероприятия советнику директора по воспитанию Ибрагимовой Л.Х. (2 для среднего звена, 1 для старшего звена), тематика мероприятий: патриотизм, здоровье, добровольческая деятельность;
  - направить на почту veduchie\_ekspertychelny@mail.ru план мероприятий на каникулы советника директора по воспитанию в срок до 20.01.2023г.
  - обеспечить дежурство родительского патрулирования в гимназии и на территории (приложение 3);
  - в срок до 20.12.2023г. провести заседание общешкольного родительского комитета с обсуждением и утверждением плана воспитательной работы гимназии в период зимних каникул и организации бесплатных новогодних мероприятий собственными силами, обеспечения безопасности учащихся;
  - по итогам проведения Новогодних праздников и каникул составить аналитическую справку и зачитать перед педагогическим коллективом;
  - организовать участие в городском конкурсе «Серебряные узоры».
2. Организовать участие ШСУ в городском конкурсе «Серебряные узоры» и сдать конкурсные материалы до 25.12.23 в ГСУ. Отв. зам. директора по ВР Журавлёва Е.П.
3. Классным руководителям 1-11 классов:
- обеспечить своевременную очистку территорию гимназии, катка от снега, запланировать организацию и проведение мероприятий на катке в период каникул. (1а,1б,1в,1г,1д, 2а, 2б, 2в,2г, 3а, 3б, 3в, 3г,4а, 4б,4в,4г, 5а,5б,5в,5г, 6а, 6б, 6в,6г, 7а, 7б,7в, 8а, 8б,8в, 9а, 9б, 10а, 10б, 11а, 11б классы);
  - обеспечить персональный контроль и занятость учащихся «группы риска» в период зимних каникул;
  - при выходе учащихся на мероприятия заполнять журнал выходов;

- на основании рекомендаций УО не организовывать выходы обучающихся для проведения новогодних праздников в развлекательные учреждения города и кафе, где реализуются спиртосодержащие напитки и сигареты;
- организовать участие учащихся в подготовке и проведении Новогодних мероприятий;
- организовать участие учащихся и родителей в оформлении гимназии к Новогодним праздникам;
- предусмотреть меры, запрещающие курение, распитие спиртных напитков и другие формы асоциального поведения подростков в период праздничных мероприятий;
- запретить использование пиротехнических изделий при проведении культурно-массовых мероприятий, а так же применение открытого огня;
- в целях предупреждения несчастных случаев, пожаров и повышения антитеррористической устойчивости, организовать и провести разъяснительную и воспитательную работу с учащимися и родителями;
- провести разъяснительные беседы о безопасном поведении на мероприятиях с массовым пребыванием людей, об опасности применения пиротехнических изделий и легковоспламеняющихся материалов, электрических гирлянд, открытого огня, о действиях при угрозе террористических актов, о здоровом и активном отдыхе в период зимних каникул;
- активизировать работу с родителями, обучающимися, педагогами, а также актуализировать комплекс мер по профилактике злоупотребления психоактивными веществами учащимися;
- организовать дежурство родителей во время проведения Новогодних мероприятий;
- обеспечить своевременную очистку территории гимназии от снега согласно графика;
- обеспечить проведение инструктажа по соблюдению обучающимися норм техники безопасности о время внеклассных массовых мероприятий и зимних каникул, пожарной безопасности, охране жизни и здоровья, правил дорожного движения, правил поведения детей на водоемах в зимний период, ЗРТ -№71, ФЗ №120 и сдать журналы инструктажей зам. директора по ВР Журавлёвой Е.П. до 23.12.23.

4. Обеспечить работу спортивных комплексов с 10.00 до 18.00. Отв. учителя физ. культуры Килинбаева Е.М., Макарова Н.Н.

5. Обеспечить персональный контроль и занятость учащихся «группы риска» и ежедневный контроль в период зимних каникул». Отв. классный руководитель Егорова Н.В.

6. Обеспечить организацию и проведение тематических мероприятий на базе гимназии в период зимних каникул. Отв. руководитель школьного музея Караметдинова Р.Ф.

9.Провести мероприятия, направленные на повышение читательской грамотности и патриотическое воспитание в период каникул для учащихся 1-11 классов. Отв. библиотекарь Денисенко И.В.

10. Организовать генеральные уборки с применением обеззараживающих санитарных средств в помещениях гимназии согласно графика. Отв. зам. директора по ХР Контюкова Д.М. и классные руководители 1-11 классов.

11. Назначить ответственным за организацию пожарной безопасности в период проведения новогодних мероприятий зам. директора по ХР Контюкова Д.М.

12. Дежурным администраторам и педагогам усилить контроль за организацией мероприятий в период зимних каникул и сбором достоверных данных. Отв. Журавлёва Е.П., Лышова Ю.В. Ахметшина О.Х., Логинова Е.Л., Бамбурова М.З., Контюкова Д.М.

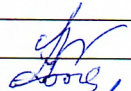
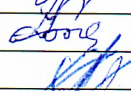
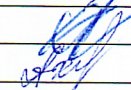
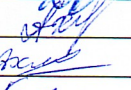
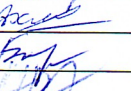
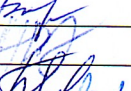
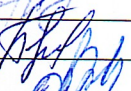
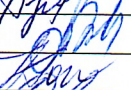
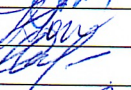
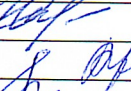
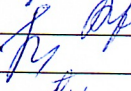
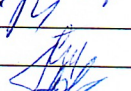

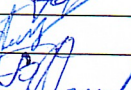
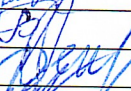
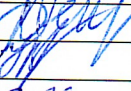
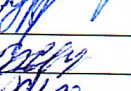
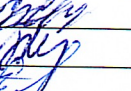
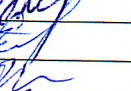
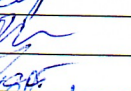
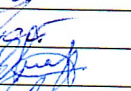
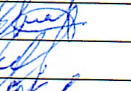
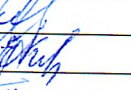
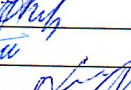
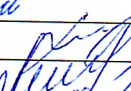
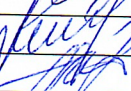
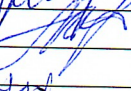
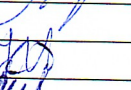
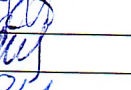
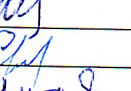

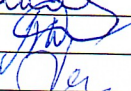
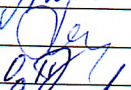
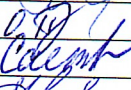



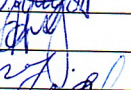
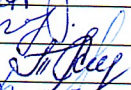
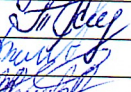
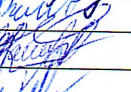
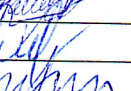
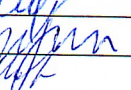
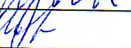
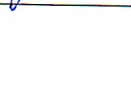


13. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по ВР Журавлёву Е.П.

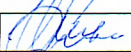
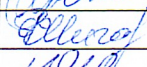
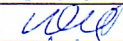
Директор МБОУ «ЦО-Гимназия № 57 «Притяжение»

*Е.Б. Федоренко* Е.Б. Федоренко

Ознакомлены

№	ФИО учителя	Дата	Подпись
1.	Абдракипова Г.Ф.	18.12.23	<i>Абдракипова Г.Ф.</i>
2.	Абрамова С. В.	18.12.23	<i>Абрамова С. В.</i>

3.	Андреева О. А.		18.12.23	
4.	Асылгараева Т.Р.		18.12.23	
5.	Атнашева Л.В.	✓	18.12.23	
6.	Ахмерова А. И.		18.12.23	
7.	Ахметова Г.И.		18.12.23	
8.	Барашкова Е.В.		18.12.23	
9.	Бородкина Н. В.	✓	18.12.23	
10.	Быкова Д.Д.		18.12.23	
11.	Валеева А. Р.	✓	18.12.23	
12.	Гарифуллина А.В.		18.12.23	
13.	Гатауллина Г. С.		18.12.23	
14.	Гафиятуллина А. Н.		18.12.23	
15.	Гильманова Н.Н.		18.12.23	
16.	Гимадиева Л. М.		18.12.23	
17.	Гончарова Ю. Г.		18.12.23	
18.	Гришина А. А.	✓	18.12.23	
19.	Громкова И. М.		18.12.23	
20.	Денисенко И.В.		18.12.23	
21.	Егорова Н.В.		18.12.23	
22.	Жемуляева Н. В.		18.12.23	
23.	Журавлева Е.П.		18.12.23	
24.	Зиятдинова А.И.		18.12.23	
25.	Ибрагимова Л.Х.		18.12.23	
26.	Караметдинова Р.Ф.		18.12.23	
27.	Каримов Д.М.	✓	18.12.23	
28.	Килигина И.В.	✓	18.12.23	
29.	Килинбаева Е.М.		18.12.23	
30.	Киямова Г.Ф.	✓	18.12.23	
31.	Кутузова А. И.		18.12.23	
32.	Логинова Е.Л.		18.12.23	
33.	Макарова Н.Н.		18.12.23	
34.	Михайлов Е.А.		18.12.23	
35.	Мокиева М.А.		18.12.23	
36.	Мухамадиева Р.Ф.		18.12.23	
37.	Мухаматгалиева Р. М.	✓	18.12.23	
38.	Насрыев И.Р.		18.12.23	
39.	Никешина Д. Р.		18.12.23	
40.	Павлова Л.Р.		18.12.23	
41.	Паранина О. В.		18.12.23	
42.	Саетгалина Р.Р.	✓	18.12.23	
43.	Салахиева Е. М.		18.12.23	
44.	Сараин В.А.		18.12.23	
45.	Саубанова М. М.		18.12.23	
46.	Сурхаева А.Р.		18.12.23	
47.	Тимергалиева Л. Р.		18.12.23	
48.	Трохина Р. Х.		18.12.23	
49.	Фатхутдинова Р.С.	✓	18.12.23	
50.	Халикова Г. К.		18.12.23	
51.	Хисматова Г. Р.		18.12.23	
52.	Храмова Э.Н.		18.12.23	
53.	Шатцкая О. В.		18.12.23	

54.	Шевченко Л.А.	18.12.23	
55.	Шигабиева Ф.А.	18.12.23	
56.	Юскаева Ч.М.	18.12.23	

54 Кочтыкова Ф.И 18.12.33

